

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «АмГПУ»)

СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА И КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АмГПУ

В.С. Бавыкин

«*СВ*» *июль* 2024 г.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ ВО
«АМУРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РДО СМК 614-2.36-2024

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в (далее в тексте – Правила) федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Амурский гуманитарно-педагогический университет» (далее в тексте – университет) устанавливают основные права, обязанности, меры поощрения и применение мер дисциплинарной ответственности, а также правила поведения обучающихся на территории университета.

1.2. Действие настоящих Правил и Устава университета распространяется в полном объеме на все категории обучающихся, а также посетителей мероприятий для обучающихся Университета.

1.3. Правила соответствуют требованиям ГОСТ Р 1.4-2004.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящие Правила разработаны на основании следующих стандартов и нормативных документов:

- Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Локальных актов университета;
- Устава университета.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее в тексте – Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурский

гуманитарно-педагогический университет» (далее в тексте – университет) разработаны с целью способствовать рациональной организации образовательного процесса, укреплению учебной дисциплины, воспитанию обучающихся добросовестного отношения к учебе и труду, сохранности имущества и его законного и целесообразного использования.

3.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом университета, регламентирующим права и обязанности обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, ответственность за нарушение учебной дисциплины, учебный распорядок и правила поведения студентов в помещениях университета и на его территории.

3.3. Основой соблюдения дисциплины являются следующие условия:

- знание и соблюдение обучающимися законодательства Российской Федерации, требований Устава университета и локальных актов университета;
- личная ответственность каждого студента за поддержание в университете внутреннего порядка;
- повседневная требовательность администрации университета к обучающимся, уважение личного достоинства обучающихся и постоянная забота о них, умелое сочетание и правильное применение мер убеждения и общественного воздействия коллектива.

3.4. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте университета. Знание и выполнение Правил обязательно для всех обучающихся.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Взаимоотношения в Университете основываются на принципах взаимного уважения обучающихся, профессорско-преподавательского состава и других сотрудников Университета.

4.2. К обучающимся в Университете относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата и программы магистратуры;
- аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки кадров высшей квалификации;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы

профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение по программам дополнительного образования детей.

4.3. Обучающиеся университета имеют право на:

4.3.1 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья при обучении в университете.

4.3.2 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.3.3 Получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки, техники и культуры.

4.3.4 Обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта по основным и дополнительным образовательным программам с применением электронного обучения и использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3.5 Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.3.6 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе право на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

4.3.7 Участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом высшего учебного заведения и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве.

4.3.8 Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования).

4.3.9 Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, в соответствии с локальными актами университета, а также преподаваемых в других организациях,

осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (в рамках реализации сетевой формы обучения), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

4.3.10 Зачет университетом, в соответствии с локальными актами университета, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3.11 Участие через общественные организации и органы управления университета в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета.

4.3.12 Пользование помещениями, оборудованием и фондами библиотек, учебных, научных и других подразделений университета.

4.3.13 Участие в научно-исследовательской работе, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в т.ч. в изданиях университета.

4.3.14 Оценку содержания, организации и качества образовательного процесса в целом.

4.3.15 Использование учебно-методических материалов, размещенных на внутреннем портале университета.

4.3.16 Своевременное получение информации о требованиях к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полной и достоверной информации об оценке своих знаний.

4.3.17 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые университетом в пределах одного года с момента образования академической задолженности, при этом, в указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.3.18 Моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе университета.

4.3.19 Своевременное получение информации о расписании учебных занятий, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий.

4.3.20 Академический отпуск и отпуск по беременности и родам или отпуск по уходу за ребенком в соответствии с действующим законодательством, Уставом университета и иными локальными актами университета.

4.3.21 Перевод в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.22 Переход с одной образовательной программы на другую в соответствии с законодательством и в порядке, установленном в университете.

4.3.23 Восстановление для обучения в университете в соответствии с законодательством и локальными актами университета.

4.3.24 Обжалование приказов и распоряжений администрации университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.25 Иные академические права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и иными локальными актами университета, регламентирующими правовое положение обучающихся.

4.4. Студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Университет имеет право устанавливать именные стипендии, социальные выплаты и иные виды материальной поддержки за счет средств полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от физических и юридических лиц, иных незапрещенных законом источников.

4.6. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым ректором университета. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор в установленной форме.

4.7. Студенты университета **обязаны:**

4.7.1 Выполнять требования Устава университета, условия договора о подготовке, приказы и распоряжения ректора, проректоров, требования настоящих Правил и других локальных актов университета, регулирующих учебно-воспитательный процесс.

4.7.2 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям,

выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.7.3 В течение всего периода подготовки соблюдать дисциплину, посещать занятия, добросовестно выполнять все предусмотренные в Университете виды учебной деятельности, в установленные сроки проходить промежуточную и государственную итоговую аттестации.

4.7.4 Своевременно прибывать на учебные занятия.

4.7.5 Своевременно ликвидировать академическую задолженность.

4.7.6 Присутствовать на собраниях по итогам промежуточных аттестаций и на других собраниях, проводимых администрацией университета.

4.7.7 Не совершать противоправные деяния, имеющие социальноопасные последствия для университета, его студентов и работников.

4.7.8 Неукоснительно соблюдать права и свободы профессорско-преподавательского состава, других сотрудников университета и обучающихся, гарантированные им Конституцией Российской Федерации.

4.7.9 Уважать честь, достоинство других обучающихся и работников университета.

4.7.10 Уважительно относиться к преподавателям, сотрудникам и обучающимся университета, не допускать в поведении оскорбительных действий в их адрес, исключить использование ненормативной лексики.

4.7.11 Во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя.

4.7.12 Бережно относиться к имуществу университета (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в университете), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений университета. А также без разрешения администрации университета запрещается выносить (вносить) предметы и различное оборудование из учебных и других помещений.

Отчисление из университета не освобождает от обязанности по возмещению убытков в полном объеме.

4.7.13 Проходить медицинское освидетельствование (флюорографическое обследование, обследование при возникновении среди обучающихся студентов инфекции, а также обследования на употребление наркотических средств, токсических или психотропных веществ) в порядке, установленном университетом.

4.7.14 Согласовывать с руководством университета участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, соревнованиях.

4.7.15 Соблюдать чистоту и порядок на территории университета, а также во всех учебных, учебно-производственных и других помещениях.

4.7.16 Незамедлительно ставить в известность деканат факультета (дирекцию института) о факте заболевания, повлекшего за собой освобождение от занятий или прекращение участия в промежуточной аттестации.

В случае болезни, не позднее 3-х дней с даты, которая обозначена врачом как день выхода на учебу, предоставлять в деканат факультета (дирекцию института) справку лечебного учреждения.

4.7.17 Своевременно оформлять документы о выходе из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком по его окончании.

4.7.18 Соблюдать требования о запрете курения табака на территориях и в помещениях университета.

4.7.19 Соблюдать на территории университета общественный порядок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

4.7.20 Не использовать в ходе проведения всех видов учебных занятий, а также во время проведения промежуточной аттестации технические средства связи (выражающиеся в разговорах, приеме сообщений, звонков и т.п.).

4.7.21 Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и иными локальными актами университета.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Учебный год в Университете для студентов начинается, как правило, 1 сентября и состоит из двух сессий.

5.2. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

5.3. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями органов управления образованием), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях допускается только с разрешения ректора, проректора по учебной работе.

5.4. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до его начала.

5.5. Учебное расписание составляется на каждую сессию и доводится до сведения обучающихся не позднее 10 дней до её начала.

5.6. Время начала и окончания учебных занятий и время перерывов между академическими часами устанавливаются приказом ректора, проректора по учебной работе. Продолжительность академического часа в университете составляет 45 минут.

5.7. В расписании предусматривается время на обеденный перерыв (до 30 минут).

5.8. О начале и окончании учебного занятия обучающиеся и преподаватели извещаются звонками.

5.9. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия.

5.10. Каждый курс делится на учебные группы. Состав учебных групп устанавливается приказом ректора.

5.11. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

5.12. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета (директору института).

5.13. В функции старосты группы входит:

- ☐ доведение до сведения студентов изданных в университете приказов и распоряжений;

- ☐ наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на всех видах занятий, сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

- ☐ персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;

- ☐ назначение дежурного из студентов группы для подготовки доски к занятиям;

- ☐ извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;

- ☐ помощь деканату факультета (дирекции института) при проверке и оформлении зачетных книжек, студенческих билетов, учебных карточек;

□ посещение собрания старост (заседания старостата) групп курса, Университета, проводимых структурными подразделениями Университета по различным вопросам;

□ взаимодействие с деканатами факультетов (дирекциями институтов), кафедрами, кураторами учебных групп, для улучшения учебной, научной, общественной жизни студентов группы;

□ организация студентов на проведение и участие в общественных мероприятиях университета.

5.14. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для исполнения всеми студентами группы.

6. ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

6.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научноисследовательской, общественной, культурно-массовой, спортивной деятельности университета для студентов устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценными подарками

6.2. Поощрение объявляется приказом ректора. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента.

6.3. Родителям отлично успевающих, дисциплинированных, имеющих успехи в научно-исследовательской, спортивной, культурно-массовой, общественной работе студентов направляются благодарственные письма ректора университета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТУДЕНТОВ ЗА НАРУШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. К обучающемуся, не соблюдающему требования Устава, Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов университета, не выполнившему в установленные сроки учебный план, могут быть применены меры дисциплинарной ответственности.

7.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация университета учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние.

7.3. За нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил и Устава университета к студентам может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- ☐ замечание;
- ☐ выговор;
- ☐ отчисление из университета.

7.4. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме.

7.5. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

7.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

7.7. За каждый случай нарушения применяется только одно дисциплинарное взыскание. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания студент не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, взыскание погашается автоматически, без издания приказа.

7.8. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно до истечения года по ходатайству декана факультета, директоров институтов.

7.9. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком, отпуска по беременности и родам.

7.10. Студент подлежит отчислению из университета:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) в связи с окончанием университета;
- 4) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- 6) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию,

исключающему возможность продолжения обучения с использованием дистанционных технологий;

7) за нарушение обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка обучающихся и правил проживания в общежитии, иных локальных актов Университета;

8) в связи с невыходом из академического отпуска и отпуска по уходу за ребенком;

9) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

10) по иным основаниям в соответствии с законодательством РФ.

7.11. Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1-3, 9 п. 7.10.

настоящих Правил, является отчислением по уважительной причине.

7.12. Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 4-8 п. 7.10.

настоящих Правил, является отчислением по неуважительной причине.

7.13. Студент отчисляется приказом ректора Университета по личному заявлению или представлению декана факультета (директора института). Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным актом университета.

7.14. Студент имеет право на восстановление в университете в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

7.15. Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине, производится приказом ректора университета по представлению декана факультета, директора института на платную основу обучения при наличии вакантных мест в течение семи лет

8. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТОВ НА ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА

Находясь в здании университета, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

8.1. В помещениях **запрещается**:

☐ находиться в верхней одежде и головных уборах, проносить и хранить верхнюю одежду (за исключением специально отведенных для этого мест);

☐ находиться в неопрятном, вызывающем виде;

☐ громко разговаривать, шуметь, слушать музыку

(кроме предусмотренных учебных занятий);

- ☐ курить;

- ☐ приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

- ☐ приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или имитации (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

- ☐ сквернословить;

- ☐ играть в карты и другие азартные игры;

- ☐ нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

- ☐ принимать пищу вне специально отведенных мест;

- ☐ наносить на стены, аудиторные столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

- ☐ портить имущество университета или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

- ☐ загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

- ☐ перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

- ☐ использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, текущей, промежуточной и итоговой аттестации, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

- ☐ находиться в университете позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

- ☐ осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Университета, а также профессиональную кино-,

фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения администрации;

□ осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

□ передавать пропуска для проезда на территорию и прохода в помещения университета другим лицам;

□ осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории университета вне специально отведенных для этих целей мест.

8.2. Студентам университета разрешается в рабочее время использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы.

8.3. Университет обеспечивает охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых зданиях.

8.4. Проход на территорию университета студентов, аспирантов, а также обучающихся по программам дополнительного образования и повышения квалификации осуществляется строго по пропускам или студенческим билетам.

8.5. В случае отсутствия пропуска, студенческого билета проход на территорию осуществляется по документу, удостоверяющему личность, на основании запроса от деканата факультета или руководителя программ дополнительного образования или повышения квалификации.

8.6. Проход на территорию университета несовершеннолетних посетителей, не имеющих документов, удостоверяющих личность, осуществляется только в присутствии и под ответственность родителей, опекунов или сотрудников ответственных за мероприятия подразделений.

8.7. Находясь на территории университета, все обучающиеся должны иметь при себе пропуска и студенческие билеты и предъявлять их в установленном порядке по требованию представителей администрации и работников соответствующих служб.

8.8. В Университете устанавливается следующий режим работы. Пребывание в Университете обучающихся разрешается: - в рабочие дни с 8:30 до 20:00; - в субботу с 8:30 до 18:00. Пропуск в университет прекращается: - в рабочие дни в 19:00; - в субботу в 18:00.

8.9. Установить в университете следующий график учебных занятий:

1 пара – 8.30-10.00

- 2 пара – 10.20-11.50
- 3 пара – 12.20-13.50
- 4 пара – 14.00-15.30
- 5 пара – 15.40-17.10
- 6 пара – 17.20-18.50
- 7 пара – 19.00-20.30

8.10.Порядок работы университета и пропускной режим в предпраздничные и нерабочие праздничные дни устанавливаются приказом университета.

8.11.Проход и пребывание в университете вне указанного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях с письменного разрешения администрации университета.

Лист регистрации изменений

№	Номер листа			Дата внесения изменений	Дата введения изменений	Всего листов в документе	Подпись ответственного листа
	Из ме не го н	Н ов ог н	Из ъя то го				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

